Kodrąb, dn. ……………….

**Wnioskodawca:**

……………………………………………..

…………………………………………......

(imię i nazwisko właściciela nieruchomości)

**Adres/ siedziba**…………………………….

…………………………………………….

**telefon** ………………………………….... **Wójt Gminy Kodrąb**

**WNIOSEK O DEMONTAŻ I USUNIĘCIE AZBESTU I WYROBÓW ZAWIERAJĄCYCH AZBEST Z TERENU NIERUCHOMOŚCI ORAZ SFINANSOWANIE TEJ USŁUGI**

1. **Określenie nieruchomości, na której ma być wykonane wnioskowane przedsięwzięcie:**

Adres: ………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………...

Numer ewidencyjny działki: ……………, obręb: ……………………………………….

Tytuł prawny do nieruchomości (właściciel, współwłaściciel, użytkownik wieczysty, współużytkownik wieczysty) ………………………………………………………………

2. **Rodzaj prac przewidzianych do wykonania w ramach dofinansowania: (właściwe zaznaczyć znakiem X):**

**□ Demontaż:**

□ budynek mieszkalny:

- ilość azbestu: ………… m²

- rodzaj azbestu: płyty faliste / płyty płaskie\*

- planowany termin demontażu\*\*: ………………………….

□ budynek gospodarczy / inny\*

- ilość azbestu: ………… m²

- rodzaj azbestu: płyty faliste / płyty płaskie\*

- planowany termin demontażu\*\*: ………………………….

**□ Usunięcie odpadów wcześniej zdjętych z obiektów i składowanych   
na nieruchomości (odpady luzem):**

- ilość azbestu: ………… m²

- rodzaj azbestu: płyty faliste / płyty płaskie\*

\* Niepotrzebne skreślić

\*\* Nie może być później niż do dnia **30.09.2024 r.** z uwagi na dofinansowanie zadania   
ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi lub z innych źródeł.

...………………………………………

(podpis wnioskodawcy)

**KLAUZULA INFORMACYJNA  DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.4.2016 r.   
w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L.2016.119.1), dalej jako: „RODO” informujemy iż:

|  |  |
| --- | --- |
| **ADMINISTRATOR DANYCH** | Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Kodrąb z siedzibą  w Kodrębie, ul. Niepodległości 7, reprezentowana przez Wójta Gminy Kodrąb. Kontakt z Administratorem: korespondencyjny na adres administratora, telefoniczny pod numerem 44 6819325 lub elektronicznie na adres poczty e-mail: [sekretariat@gminakodrab.pl](mailto:sekretariat@gminakodrab.pl) |
| **INSPEKTOR OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH** | Magdalena Kuszmider e-mail: [magdalena@kuszmider.com.pl](mailto:magdalena@kuszmider.com.pl) tel. 607770718 lub pisemnie na adres administratora. |
| **CELE PRZETWARZANIA I PODSTAWA PRAWNA** | Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w związku ze złożeniem wniosku  o demontaż i usunięcie azbestu i wyrobów zawierających azbest z terenu nieruchomości oraz sfinansowanie tej usługi oraz w celu wypełnienia obowiązku prawnego wynikającego z § 3 Rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 13 grudnia 2010 r. w sprawie wymagań w zakresie wykorzystywania wyrobów zawierających azbest oraz wykorzystywania i oczyszczania instalacji lub urządzeń, w których były lub są wykorzystywane wyroby zawierające azbest (Dz. U. z 2011 r., poz. 31).  Podstawa prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.  w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych  i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE w związku z ustawą z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2000 ze zm.) |
| **ODBIORCY DANYCH** | Pan/Pani dane osobowe mogą zostać ujawnione podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.   * organom władzy publicznej oraz podmiotom wykonującym zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej w zakresie  i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa * podmiotom dostarczającym i wspierającym systemy teleinformatyczne Administratora oraz innym podmiotom współpracującym  z Administratorem, na mocy stosownych umów powierzenia przetwarzania danych osobowych oraz przy zapewnieniu stosowania przez ww. podmioty adekwatnych środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę danych; * podmiotom, którym Administrator ma obowiązek przekazywać dane na gruncie obowiązujących przepisów prawa; |
| **PRZYSŁUGUJĄCE PRAWA** | W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu,  z wyjątkami zastrzeżonymi przepisami prawa, następujące uprawnienia:   1. dostępu do danych osobowych jej dotyczących, 2. żądania ich sprostowania, 3. ograniczenia przetwarzania, 4. usunięcia danych po zakończeniu okresu archiwizacji. 5. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania. |
| **PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO** | Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego  w sprawach ochrony danych osobowych na niezgodne z RODO przetwarzanie Państwa danych osobowych przez Administratora.  Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO), ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa. |
| **PRZEKAZANIE DANYCH** | Pani/Pana dane nie są przekazywane do Państwa trzeciego, organizacji międzynarodowej, nie będą profilowane. |
| **ZAUTOMATYZOWANE PODEJMOWANIE DECYZJI, PROFILOWANIE** | W trakcie przetwarzania Pani/Pana danych osobowych nie dochodzi do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania |
| **OKRES ARCHIWIZACJI** | Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu, dla którego zostały zebrane. Kryteria ustalenia tego okresu wynikają   z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym  i archiwach oraz z klasyfikacją jednolitego rzeczowego wykazu akt organów gminy  i związków międzygminnych oraz urzędów obsługujących te organy i związki (Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. Dz. U. Nr 14, poz. 67). |