

ZARZĄDZENIE NR 33/2019
WÓJTA GMINY KODRĄB
z dnia 1 kwietnia 2019 roku

w sprawie określenia opłat i zasad wynajmowania lokali stanowiących mienie Gminy Kodrąb.

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 994 z późn. zm.) oraz uchwały Rady Gminy Kodrąb Nr XXXVIII/243/18 z dnia 26 stycznia 2018 r. w sprawie powierzenia uprawnienia organowi wykonawczemu Gminy Kodrąb, **zarządzam co następuje:**

§ 1.1. Wynajem lokali dla osób fizycznych oraz osób prawnych z zamiarem zorganizowania przyjęć weselnych, uroczystości rodzinnych, takich jak chrzciny, komunie i inne imprezy okolicznościowe, szkolenia, pokazy odbywa się odpłatnie, na podstawie wniosku stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

2. Odpłatność za wynajem świetlic stanowi dochód Gminy Kodrąb.

§ 2. Z lokali i ich wyposażenia nieodpłatnie mogą korzystać sołtysi i rady sołeckie, gminne jednostki organizacyjne, stowarzyszenia i organizacje społeczne w ramach organizowanych inicjatyw społecznych, tj. zebrania wiejskie, imprezy kulturalne, nieodpłatne szkolenia, które skierowane są do społeczności lokalnej i nie generują zysku.

§ 3. Ustala się stawki za wynajem lokali, według cennika określonego w tabeli, stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 4. Korzystający z lokali oprócz opłat za wynajem pokrywają koszty mediów zużytych w czasie wynajmu zgodnie z odczytami liczników.

§ 5.1. Wszystkie stawki opłat zawierają należny podatek od towarów i usług VAT.

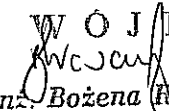
2. Opłatę uiszcza się przed wypożyczeniem lokalu w kasie Urzędu Gminy w Kodrąbie.

§ 6.1. Odpłatny wynajem lokalu następuje na podstawie umowy sporządzonej pomiędzy wójtem gminy a najemcą.

2. Przekazanie oraz odbiór lokalu następuje na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego, sporządzonego przez sołtysa lub opiekuna lokalu, wzór protokołu stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.

3. Za szkody spowodowane w czasie trwania najmu odpowiada najemca.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

W O J T A

mgr inż. Bożena Krawczyk

Załącznik nr 1 do
Zarządzenia Nr 33/2019
Wójta Gminy Kodrąb
z dnia 1 kwietnia 2019 r.

Kodrąb, dnia

.....
(imię i nazwisko)

.....
(adres zamieszkania)

.....
(telefon)

Wójt Gminy Kodrąb

Wniosek

Zwracam się z prośbą o wynajem lokalu w miejscowości
od dnia od godz. do dnia do godz.
celem zorganizowania
.....
przewidywana ilość uczestników -

Jednocześnie oświadczam, że :

1. W w/w czasie odpowiadam za ład i porządek w lokalu oraz na terenie przyległym.
2. Zobowiązuję się do przestrzegania przepisów sanitarno-epidemiologicznych oraz przepisów ppoż.
3. Jestem materialnie odpowiedzialna/y za powierzone mi pomieszczenia oraz znajdujące się w nim urządzenia i wyposażenie, a w przypadku powstania zniszczeń lub strat zobowiązuję się je usunąć lub zwrócić koszty naprawy i strat w całości.
4. Zwrócę pomieszczenie i urządzenia oraz wyposażenie lokalu w stanie nienaruszonym, uprzątnięte i przywrócone do stanu pierwotnego.

.....
(imię i nazwisko)

.....
(nr dowodu osobistego)

.....
(podpis wnioskodawcy)

Załącznik nr 2 do
Zarządzenia Nr 33/2019
Wójta Gminy Kodrąb
z dnia 1 kwietnia 2019 r.

Oplaty za wynajem lokali

Lp.	Lokal w miejscowości	Imprezy okolicznościowe komunie, chrzciny, itp.	Stypy	Spotkania, szkolenia, prezentacje
1.	Świetlica wiejska w Feliksowie	150 zł	100 zł	-
2.	Świetlica wiejska we Florentynowie	250 zł	150 zł	120 zł
3.	Świetlica wiejska w Zakrzewie	500 zł	230 zł	120 zł
4.	OSP Zapolice	300 zł	150 zł	120 zł
5.	Sala konferencyjna w GCI w Dmeninie	-	-	120 zł
6.	Sala konferencyjna w UG Kodrąb	-	-	120 zł

PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY

spisany dnia w sprawie przekazania lokalu w miejscowości wraz z wyposażeniem.

1. Podstawą do przekazania – przejęcia jest umowa najmu lokalu nr z dnia

2. Strony potwierdzają, że:

1) Stan techniczny lokalu: bez zastrzeżeń – zastrzeżenia*

.....
.....
.....
.....

2) Stan techniczny wyposażenia i urządzeń: bez zastrzeżeń – zastrzeżenia*

.....
.....
.....
.....

3) Inne ustalenia

.....
.....
.....

.....
podpis najemcy

.....
podpis osoby odpowiedzialnej za lokal

*niepotrzebne skreślić