

**UCHWAŁA NR XXX/199/17  
RADY GMINY KODRĄB**

z dnia 29 czerwca 2017 r.

**w sprawie określenia szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających Gminie Kodrąb lub jej jednostkom podległym oraz wskazania organów do tego uprawnionych**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r., poz. 446, poz. 1579, poz. 1948, z 2017 r., poz. 730, poz. 935) oraz art. 59 ust. 1, 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2016 r., poz. 1870, poz. 1948, poz. 1984, poz. 2260, z 2017 r., poz. 191, poz. 659, poz. 933, poz. 935, poz. 1089) uchwała się, co następuje:

**§ 1.** Uchwała określa szczegółowe zasady i tryb umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Kodrąb lub jej jednostkom podległym, zwanych dalej „należnościami” od osób fizycznych, prawnych, a także jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej, zwanych dalej „dłużnikami”, warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazuje organy uprawnione do udzielania ulg.

**§ 2. 1.** Należność może zostać umorzona, w całości lub w części, jeżeli:

- 1) osoba fizyczna – zmarła, nie pozostawiając żadnego majątku albo zostawiła majątek niepodlegający egzekucji na podstawie odrębnych przepisów, albo pozostawiła przedmioty codziennego użytku domowego, których łączna wartość nie przekracza kwoty 6.000,00 zł;
- 2) osoba prawna – została wykreślona z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku, z którego by można egzekwować należność, a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie;
- 3) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne;
- 4) jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej uległa likwidacji;
- 5) zachodzi ważny interes dłużnika lub interes publiczny.

2. W przypadku, gdy oprócz dłużnika głównego są zobowiązane inne osoby, należności, o których mowa w ust. 1, mogą zostać umorzone tylko wtedy, gdy warunki umarzania są spełnione wobec wszystkich zobowiązanych.

3. Umorzenie, o którym mowa w ust. 1 może nastąpić z urzędu z zastrzeżeniem ust. 4.

4. Umorzenie w całości lub w części z powodu okoliczności określonych w ust. 1 pkt 5 może nastąpić tylko na wniosek dłużnika.

**§ 3. 1.** W przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym spłata należności na pisemny wniosek dłużnika może być odroczone lub rozłożone na raty.

2. Od należności, której zapłatę rozłożono na raty nie pobiera się odsetek od momentu złożenia wniosku o rozłożenie na raty do momentu zapłaty ostatniej raty.

3. Od należności, której termin płatności odroczone nie pobiera się odsetek od momentu złożenia wniosku do terminu odroczonej płatności.

4. Jeżeli dłużnik nie spłaci którejkolwiek z rat w terminie albo w pełnej wysokości pozostała do zapłaty należność staje się natychmiast wymagalna włącznie z odsetkami, o których mowa w ust. 2.

5. Jeżeli dłużnik nie spłaci wierzytelności w odroczonej terminie, należność staje się natychmiast wymagalna włącznie z odsetkami, o których mowa w ust. 3.

**§ 4.** Uprawnionym do odraczania terminów płatności, umarzania lub rozkładania na raty spłaty należności oraz odsetek od tych należności jest Wójt Gminy.

**§ 5. 1.** Umorzenie należności, odroczenie terminu spłaty całości lub części należności lub rozłożenie na raty następuje w formie pisemnej, na podstawie przepisów prawa cywilnego.

2. Umorzenie należności następuje w formie jednostronnego oświadczenia woli.

3. Umorzenie należności, odroczenie terminu spłaty całości lub części należności lub rozłożenie na raty następuje na wniosek dłużnika w drodze umowy.

**§ 6. 1.** Ulga o której mowa w § 2 ust. 1 pkt 5 oraz w § 3, w przypadku, gdy dłużnik prowadzi działalność gospodarczą, może być udzielona na jego wniosek, a umorzenie, odroczenie lub rozłożenie na raty należności stanowiących dla niego pomoc de minimis winno być zgodne z przepisami Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. U. UE L 352.1 z dnia 18 grudnia 2013 r.), rozporządzenia Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie zastosowania art. 107 i art. 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. L 352 z dnia 24 grudnia 2013 r.) oraz prawa polskiego.

2. W przypadku określonym w ust. 1 przedsiębiorca zobowiązany jest przedłożyć wraz z wnioskiem:

- 1) zaświadczenia o pomocy de minimis, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat w formie określonej przez przepisy prawa lub oświadczenia o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie albo oświadczenie o nieotrzymaniu tej pomocy;
- 2) informacje niezbędne do udzielenia pomocy de minimis określone przez przepisy wykonawcze do ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 20017 r. Nr 59, poz. 404 z późn. zm.) oraz określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 r. Nr 53, poz. 311 z późn. zm.).

**§ 7.** Przed dokonaniem umorzenia, odroczenia terminu zapłaty lub rozłożenia na raty należności pieniężnej uprawniony organ przeprowadza postępowanie wyjaśniające, w celu ustalenia wszystkich okoliczności oraz zasadności podstawy umorzenia, odroczenia terminu zapłaty lub rozłożenia na raty należności pieniężnej.

**§ 8.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kodrąb.

**§ 9.** Traci moc uchwała Nr XVIII/121/04 Rady Gminy Kodrąb z dnia 8 grudnia 2004 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania oraz rozkładania na raty spłat należności pieniężnych stanowiących dochody Gminy Kodrąb, do których nie stosuje się przepisów ustawy - Ordynacja podatkowa.

**§ 10.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady Gminy

**Tadeusz Cieciora**