
ZARZĄDZENIE Nr 46/2012
Wójta Gminy Kodrąb
z dnia 20 sierpnia 2012 r.

w sprawie utworzenia, organizacji i funkcjonowania Stałego Dyżuru Wójta Gminy Kodrąb na potrzeby podwyższania gotowości obronnej państwa oraz uruchamiania realizacji zadań obronnych wynikających z wyższych stanów gotowości obronnej państwa.

Na podstawie Zarządzenia Nr 148/2012 Wojewody Łódzkiego z dnia 6 czerwca 2012 r. w sprawie utworzenia, organizacji i funkcjonowania Systemu Stałych Dyżurów Wojewody Łódzkiego na potrzeby podwyższania gotowości obronnej państwa oraz uruchamiania realizacji zadań obronnych wynikających z wyższych stanów gotowości obronnej państwa, **zarządzam, co następuje:**

§ 1. Tworzy się Stały Dyżur Wójta Gminy Kodrąb

§ 2. 1. Ustala się następującą organizację i zasady pełnienia Stałego Dyżuru Wójta Gminy Kodrąb:

- 1) Stały Dyżur pełniony jest całodobowo w systemie dwuzmianowym
- 2) Obsadę Stałego Dyżuru stanowią 2 osoby

2. Realizację zadań związanych z przygotowaniem do działania Stałego Dyżuru w warunkach wyższych stanów gotowości obronnej zapewnia:

- 1) nadzór szkoleniowy i merytoryczny sprawuje Sekretarz Gminy
- 2) Wyposażenie i zapewnianie warunków do działania sprawuje Sekretarz Gminy

3. Obsadę Stałego Dyżuru Wójta Gminy Kodrąb stanowią:

- 1) w charakterze kierownika Stałego Dyżuru – Sekretarz Gminy
- 2) w charakterze dyżurnych – pracownicy Urzędu Gminy Kodrąb

4. Stały Dyżur Wójta Gminy Kodrąb ma siedzibę w Urzędzie Gminy Kodrąb – kancelaria Urzędu Gminy.

§ 3. Organizacja i przygotowanie Stałego Dyżuru Wójta Gminy Kodrąb obejmuje sporządzenie dokumentacji ujętej w wykazie obowiązujących dokumentów Stałego Dyżuru

Dokumentacja dotyczy:

- 1) w zakresie nadzoru merytorycznego i szkolenia:
 - a) określenie składu osobowego, podległości, miejsca pełnienia, zadań oraz wyznaczenia osoby odpowiedzialnej za przygotowanie i funkcjonowanie Stałego Dyżuru,
 - b) opracowanie wykazu osób upoważnionych do uruchamiania Stałego Dyżuru po godzinach pracy z ich danymi teleadresowymi,
 - c) ustalenia zasad i trybu obiegu informacji do podjęcia i realizacji zadań oraz zorganizowanie systemu powiadamiania,
 - d) opracowania i uzgodnienia z organem nadrzędnym dokumentacji związanej z zapewnieniem warunków do funkcjonowania Stałego Dyżuru – Instrukcji Stałego Dyżuru Wójta Gminy Kodrąb stanowiącej załącznik nr 1 do Zarządzenia,
 - e) ustalenia zasad i trybu obiegu informacji w ramach Stałego Dyżuru z jednostkami nadrzędnymi i współdziałającymi w ramach Stałego Dyżuru Wójta Gminy Kodrąb,
 - f) szkolenia teoretycznego i praktycznego składu osobowego Stałego Dyżuru, które należy przeprowadzać w ramach szkolenia obronnego.

2) w zakresie wyposażenia i zapewnienia warunków działania:

- a) wyznaczenie, przygotowanie i utrzymanie właściwego stanu technicznego pomieszczenia do pracy oraz pomieszczeń socjalnych na potrzeby Stałego Dyżuru w stałej gotowości obronnej państwa,
- b) wydzielenie pomieszczenia i wyposażenie w niezbędne środki łączności, środki informatyczne oraz środki biurowe,
- c) zapewnienie zapasowego źródła energii elektrycznej,
- d) zapewnienie dyżurnego środka transportu dla potrzeb Stałego Dyżuru,
- e) zapewnienie żywienia i zaopatrzenie w artykuły codziennego użytku.

§ 4. Za organizację, zabezpieczenie oraz funkcjonowanie Stałego Dyżuru Wójta Gminy Kodrąb czynię odpowiedzialnych:

1) Sekretarza Gminy Kodrąb:

- za wyposażenie Stałego Dyżuru w niezbędny sprzęt i urządzenia, w tym środki łączności i środki transportowe, pomieszczenia do pracy i odpoczynku;
- bieżącej koordynacji przedsięwzięć związanych organizacją Stałego Dyżuru t.j. trybu i zasad szkolenia osób wyznaczonych do pełnienia dyżurów oraz nadzoru i kontroli ich gotowości;
- wszechstronnego zabezpieczenia i sprawnego funkcjonowania Stałego Dyżuru

2) Specjalistę ds. obronnych Urzędu Gminy Kodrąb do:

- zorganizowania i przygotowania Stałego Dyżuru zgodnie z zasadami określonymi w § 3 zarządzenia;
- zapewnienie sprawnego przepływu informacji od Wójta Gminy Kodrąb do Starosty Radomszczańskiego oraz operatywnego przekazywania decyzji i informacji od Wójta Gminy Kodrąb do komórek organizacyjnych Urzędu Gminy Kodrąb i innych jednostek organizacyjnych realizujących zadania obronne.

3) Pełnomocnika ds. Ochrony Informacji Niejawnych do:

- nadzorowania i kontroli przekazywania informacji niejawnych.

§ 5. 1. Stały Dyżur Wójta Gminy Kodrąb może być uruchomiony w stałej gotowości obronnej państwa w pełnym lub ograniczonym zakresie, na polecenie Wójta Gminy Kodrąb lub jednostki nadrzędnej także w przypadkach nadzwyczajnych zagrożeń (klęski żywiołowe, awarie, katastrofy zagrażające bezpieczeństwu życia i mienia ludności) jak również w celach szkoleniowych i kontrolno – sprawdzających.

2. W wyższych stanach gotowości obronnej państwa Stały Dyżur uruchamiany jest obligatoryjnie, zgodnie z harmonogramem osiągania wyższych stanów gotowości obronnej Urzędu Gminy Kodrąb.

3. O uruchomieniu Stałego Dyżuru Wójta Gminy Kodrąb należy poinformować organ nadrzędny, podając pełne uzasadnienie podjętej decyzji.

§ 6. Opracowanie dokumentacji Stałego Dyżuru i przekazanie danych teled adresowych do organu nadrzędnego powierzam Specjaliście ds. obronnych Urzędu Gminy Kodrąb.

§ 7. Stały Dyżur Wójta Gminy Kodrąb, według zasad określonych w zarządzeniu należy przygotować do dnia 1 września 2012 roku.

§ 8. Nadzór nad wykonaniem Zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy Kodrąb.

§ 9. Traci moc Zarządzenie Nr 54/2005 Wójta Gminy Kodrąb z dnia 17 października 2005 w sprawie organizacji, uruchomienia i funkcjonowania „Stałych Dyżurów” na czas zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny.

§ 10. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJTA
Kodrąb
mgr inż. Bożena Krawczyk